

# **Statuut Medezeggenschap**

**SKO**  
**Flevoland & Veluwe**



**juli 2016**

## Inhoudsopgave

Paragraaf 1 Algemeen .....	3
Artikel 1 Begripsbepalingen .....	3
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen .....	3
Artikel 2 Medezeggenschapsorganen .....	3
Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsraden .....	3
Artikel 4 Omvang en samenstelling gemeenschappelijke medezeggenschapsraad .....	4
Artikel 5 Themaraad.....	4
Artikel 6 Deelraad.....	4
Artikel 7 Bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad .....	4
Paragraaf 3 Informatieverstrekking .....	4
Artikel 8 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen .....	4
Artikel 9 Informatieverstrekking tussen medezeggenschapsorganen onderling .....	5
Artikel 10 Geheimhouding .....	5
Paragraaf 4 Faciliteiten .....	5
Artikel 11 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen.....	5
Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. het personeel .....	6
Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. ouders .....	6
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag .....	6
Artikel 14 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad .....	6
Artikel 15 Overleg medezeggenschapsraden.....	6
Artikel 16 Ontheffing .....	7
Paragraaf 6 Overige bepalingen .....	7
Artikel 17 Vaststelling en wijziging statuut en reglementen .....	7
Artikel 18 Citeertitel; inwerkingtreding .....	7

## **Paragraaf 1 Algemeen**

### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

- WMS* a. WMS: de Wet Medezeggenschap Scholen;
- bevoegd gezag* b. College van Bestuur van de SKO Flevoland & Veluwe
- GMR* c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de WMS;
- MR* d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de WMS;
- themaraad* e. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, lid 4 van de wet;
- deelraad* f. deelraad; een deelraad als bedoeld in artikel 20, lid 1 van de wet;
- bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad* g. bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 20, lid 5 van de wet
- scholen* h. scholen: de scholen ressorterend onder de SKO Flevoland & Veluwe;
- leerlingen* i. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het primair onderwijs
- ouders* j. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- personeel* k. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school;
- geleding* l. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de WMS;
- reglement GMR* m. reglement GMR: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad;
- reglement MR* n. reglement MR: Reglement van de Medezeggenschapsraad;
- WPO* . o. WPO: de Wet op het Primair Onderwijs.

## **Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen**

### **Artikel 2 Medezeggenschapsorganen**

- GMR* 1. Aan de Stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement GMR.
- MR-en* 2. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden en de ouders gekozen volgens de bepalingen van het reglement MR.
3. Geen lid van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad kunnen zijn:
- zij die deel uitmaken van het bevoegd gezag;
  - het personeelslid dat namens het bevoegd gezag belast is met de besprekingen met de (G)MR.
- Themaraad* 4. Aan de Stichting kan een themaraad verbonden zijn
- Deelraad.* 5. Aan de Stichting kan een deelraad verbonden zijn.
- Bovenbestuurlijk* 6. Aan de Stichting kan een bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad verbonden zijn.

### **Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsraden**

- samenstelling* 1. De medezeggenschapsraad van elke school bestaat uit een even aantal leden en ten minste 4 leden en ten hoogste 10 leden.
- MR*

2. Het medezeggenschaps reglement van de school regelt het aantal leden.
3. De raad bestaat uit leden, die worden gekozen:
  - a. uit en door het personeel, en
  - b. uit en door de ouders.
 De aantallen leden, bedoeld in a en b, zijn aan elkaar gelijk.
4. Het reglement van de raad bepaalt de samenstelling en de bevoegdheden.

#### **Artikel 4 Omvang en samenstelling gemeenschappelijke medezeggenschapsraad**

- Samenstelling GMR*
1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit 12 leden, waarvan 6 uit de personeelsgeleding en 6 uit de oudergeleding. De leden zijn gekozen uit door de MR's voorgedragen kandidaten (maximaal één uit elke geleding). De verschillende regio's binnen de stichting (Almere, Lelystad-Dronten, de Veluwe) zijn gelijkkelijk vertegenwoordigd.
  2. Elk GMR lid is contactpersoon voor maximaal 3 scholen. De GMR leden hebben zitting in de GMR zonder last- en ruggespraak;
  3. Lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kunnen zijn:
    - a. leden van de medezeggenschapsraden, verbonden aan de onder het bevoegd gezag vallende scholen;
    - b. personen die geen lid zijn van de onder a bedoelde medezeggenschapsraden, doch met de school een directe band hebben als ouder of personeelslid;
  4. De helft van het aantal leden bestaat uit vertegenwoordigers van de oudergeleding.  
De andere helft bestaat uit vertegenwoordigers van de personeelsgeleding.

#### **Artikel 5 Themaraad**

*themaraad* De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kan met instemming van het bevoegd gezag en met instemming van tweederde van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor een of meer aangelegenheden, bedoeld in artikel 14 en 15 van de GMR reglementen, een themaraad instellen. Een themaraad kan worden ingesteld voor een vooraf te bepalen termijn. Bij beëindiging van de termijn wordt gezien of de themaraad in stand moet blijven. De personeels- en oudergeleding zijn gelijk vertegenwoordigd.

#### **Artikel 6 Deelraad**

*deelraad* Op verzoek van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en met instemming van het bevoegd gezag kan met instemming van twee derde van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad een deelraad worden ingericht. In de deelraad zijn de ouder- en personeelsgeleding gelijk vertegenwoordigd.

#### **Artikel 7 Bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad (indien van toepassing)**

*bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad* Met instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kan een bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad worden ingesteld. Ook in deze Raad zijn de ouder- en personeelsgeleding gelijk vertegenwoordigd.

### **Paragraaf 3 Informatieverstrekking**

#### **Artikel 8 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen**

- informatieverstreking* 1. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met of tot advies t.a.v. voorgenomen besluiten neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.
- afwijking termijnen* 3. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.
- Vakanties* 4. Voor de in dit lid genoemde termijnen hebben schoolvakanties een opschortende werking.

#### **Artikel 9 Informatieverstreking tussen medezeggenschapsorganen onderling en GMR**

- Wijze waarop informatie wordt verstrekt* 1. **De GMR en MR's hebben een wederzijdse informatieverplichting.**
- Notulen* 2. De ambtelijk secretaris plaatst de concept-notulen van de GMR vergadering op het GMR portaal van de Stichting.
- Portefeuille Communicatie* 2. De portefeuillehouder Communicatie verzorgt de communicatie tussen GMR en MR's.

#### **Artikel 10 Geheimhouding**

*geheimhouding* Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd, vervalt de verplichting tot informatieverstreking

#### **Paragraaf 4 Faciliteiten**

##### **Artikel 11 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen**

- vergaderfaciliteiten* 1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen) en kopieerfaciliteiten
- kostenraming* 2. Op basis van een activiteitenplan en kostenraming wordt in de begroting van de school dan wel van de organisatie jaarlijks een bedrag gereserveerd voor deskundigheidsbevordering van de leden van de medezeggenschapsorganen en raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand. Beschikbaarstelling vindt plaats na overlegging van een offerte of factuur.
- niet voor kosten bevoegd gezag geen stuwmeer* 3. Het in lid 2 bedoelde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
- 4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de Stichting.
- achterbanraadpleging* 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
- publicatiemiddelen* 6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of stichting gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, schoolkrant, intranet).

- Ambtelijk secretaris* 7. De GMR heeft de beschikking over een ambtelijk secretaris. De functionaris heeft een aanstelling bij het bevoegd gezag. De ambtelijk secretaris heeft tenminste een werktijdfactor van 0,1 wtf.
- Portefeuillehouder Communicatie* 8. De portefeuillehouder Communicatie van de GMR wordt gefaciliteerd voor WTF 0,1.

### **Artikel 12 Faciliteiten t.b.v. het personeel**

- faciliteiten personeel* 1. Voor het personeel dat zitting heeft in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform wat daarover is afgesproken in de CAO.
- onkostenvergoeding* De personeelsgeleding van de GMR wordt voor één uur per week extra gefaciliteerd.
- reis- en verblijfskosten* 2. Voor personeelsleden die zitting hebben in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.
3. Onder de in lid 2 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.

### **Artikel 13 Faciliteiten t.b.v. ouders**

- onkostenvergoeding ouders* 1. Voor ouders die zitting hebben in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt een onkostenvergoeding ter beschikking gesteld om aantoonbare en noodzakelijke uitgaven te dekken.
- reis- en verblijfskosten* 2. Onder de in lid 1 bedoelde onkosten vallen in elk geval reis- en verblijfskosten, die zullen worden vergoed conform wat in de CAO voor het personeel is vastgelegd.
3. Voor ouders die zitting hebben in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt een vergoeding ter beschikking gesteld, conform hetgeen daarover afgesproken wordt in de GMR, zijnde maximaal een vrijwilligersvergoeding.

## **Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag**

### **Artikel 14 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, themaraad en deelraad**

- overleg GMR* 1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd door het College van Bestuur.
- overleg themaraad* 2. De besprekingen met de themaraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd met een lid van het College van Bestuur (GMR) cq de directeur (MR).
- overleg deelraad* 3. De besprekingen met de deelraad worden namens het bevoegd gezag gevoerd met een lid van het College van Bestuur (GMR) of directeur (MR).

### **Artikel 15 Overleg medezeggenschapsraden**

- overleg MR* 1. De besprekingen met de medezeggenschapsraden worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de directeur.
2. Bij ontstentenis van de directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de directeur, door hem of door het bevoegd gezag aan te wijzen.

## Artikel 16 Ontheffing

- ontheffing*
1. De met het overleg belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
  2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
    - a. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
    - b. indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
  3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt het medezeggenschapsorgaan schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

## Paragraaf 6 Overige bepalingen

### Artikel 17 Vaststelling en wijziging statuut en reglementen

- vaststelling en wijziging gekwalificeerde meerderheid*
1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de WMS, ten minste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
  2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, het reglement gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het reglement medezeggenschapsraad, waarbij voor het reglement medezeggenschapsraad alleen die onderdelen uit het reglement van toepassing zijn, die een relatie hebben met het reglement van de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derden van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

### Artikel 18 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit statuut kan worden aangehaald als: Statuut medezeggenschap SKO Flevoland & Veluwe.
2. Dit statuut treedt in werking met ingang van 1 augustus 2016